



## ثالثا - لجنة الدعم الطلابي وتطوير أساليب التعليم والتعلم:-

### أهداف اللجنة:-

- ١- قياس وتقييم أداء الطلاب.
- ٢- تقييم مكتب رعاية الطلاب.
- ٣- وضع برنامج تحسين الخدمات المقدمة للطلاب.
- ٤- متابعة شئون الخريجين.
- ٥- دراسات مدي ملائمة الخدمات الداعمة للعملية التعليمية.

### مهام اللجنة:-

#### ١- القيام بدور إرشادي بمرضى:

- التأكد من أن كل ( قسم علمي) يحتفظ بملف لكل مقرر " ملف المقرر" بحيث يحتوي على:-
  - مواصفات المقرر.
  - نماذج التقويم الطلابي للمقرر.
  - النسب المئوية للطلاب المنقطعين عن المقرر وكذلك الناجحين والراسبين فيه.
  - أي معلومات أخرى ذات صلة.
  - التأكد من وجود نسختين من ملف المقرر ، أحدهما للمحاضر الذي يقوم بتدريس المقرر والأخرى لرئيس القسم أو منسق البرنامج ، فهذا يساعد في متابعة الأداء .

#### ٢- متابعة أعمال الامتحانات:

#### • متابعة تطبيق معايير الجودة المعروفة بهذا النصوص.

- مواصفات المكان.
- نظام وضع الأسئلة .
- نماذج الإجابة .
- نظام التصحيح
- نظام حفظ المستندات
- مناسبة جداول الامتحانات.
- إعلان النتائج
- التعامل مع شكاوي الطلاب.



- وضع سياسة وآلية للتعامل مع مشاكل الطلاب وحلها ، وتلبية احتياجاتهم.
- عمل دليل للطلاب بالكلية.
- وضع سياسة وآلية لتطبيق ومتابعة تنفيذ نظام الإرشاد الأكاديمي والاجتماعي الفعال للطلاب.
- وضع آلية لاستقبال الطلبة الجدد.
- عمل دراسات علي الوضع الحالي للتدريب الصيفي للطلاب من النواحي المختلفة مثل وجود برنامج تدريبي مكتوب ، ونوعية التدريب والمهارات المكتسبة بعد التدريب ومدى الحاجة لها في سوق العمل ، وطريقة تقييم الطلاب ... الخ.
- عمل دراسات علي الوضع الحالي للزيارات الميدانية للطلاب من النواحي المختلفة مثل علاقتها بتوصيف المقررات وتوصيف البرامج ، وطريقة تقييم الطلاب...الخ.
- رفع التقارير الخاصة بالدراسات المختلفة إلي لجان التخطيط الاستراتيجي والمتابعة الداخلية وتطوير المناهج.

### ٣- متابعة شؤون الخريجين:

- عمل قاعدة بيانات وافية لخريجي الكلية.
- تنشيط الاتصالات بين الكلية والخريجين وأخذ آرائهم في الأمور المتعلقة بتطوير التعليم والتعلم بالكلية.
- مساعدة الخريجين في الحصول علي فرص عمل بالوسائل المختلفة ( الاتصال بالجهات التوظيفية- تقديم برامج تدريبية لخريجي الكلية في مجالات يحتاجها سوق العمل...الخ)
- عمل قاعدة بيانات وافية لمسئولي الجهات التوظيفية سواء كانت هذه الجهات حكومية أو قطاع خاص.
- تنشيط الاتصالات بين الكلية ومسئولي الجهات التوظيفية وأخذ آرائهم في الأمور المتعلقة بتطوير التعليم والتعلم بالكلية.
- رفع التقارير الخاصة بالدراسات المختلفة إلي لجان التخطيط الاستراتيجي والمتابعة الداخلية وتطوير المناهج.

### ٤- الخدمات الداعمة للعملية التعليمية:-

- عمل دراسات علي الوضع الحالي للمكتبة ( عدد الكتب والمراجع الحديثة- إمكانية البحث الالكتروني عن الكتب والمراجع - مواعيد العمل - نسبة التردد - توفر أخصائيين في المكتبات - إمكانية التصوير - الساحة - الإضاءة - التهوية- وسائل الأمان).



- عمل دراسات علي الوضع الحالي للتدريب الميداني ( توفير أماكن التدريب- نسبة التردد - توفر الفنيين).
- عمل دراسات علي الوضع الحالي لقاءات التدريس ( توفر وسائل تدريس حديثة- الإضاءة - المساحة - التهوية- الأثاث).
- عمل دراسات علي الوضع الحالي للمعامل ( الإضاءة- المساحة - التهوية- وسائل الأمان- توفر الأجهزة الحديثة والموديلات - توفر الفنيين المدربين- وجود إرشادات معلنة لمواجهة الكوارث - إمكانية عمل أبحاث خاصة بالتعلم الذاتي).
- رفع التقارير الخاصة بالدراسات المختلفة إلي لجان التخطيط الاستراتيجي والمتابعة الداخلية وتطوير المناهج.