**آلية إجراء الامتحانات الشفهية لطلاب مرحلة البكالوريوس**

**تم الاعتماد مجلس الكلية جلسة رقم ( 406 ) بتاريخ 11/ 11 /2015**

**أولاً: لجان الامتحانات الشفهية :**

 **•**تشكل لجان الامتحانات من أساتذة المقرر ومن أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو الكلية لكل مقرر بحد أقصى أربعة أعضاء ويتم تقسيم الطلاب على اللجان المختلفة .

 **ثانياً: المواعيد:**

 **•**للقسم العلمي حرية اختيار الموعد المناسب لإجراء الامتحانات الشفوية وإعلانها للطلاب.

 •  يتم تحديد يوم في نهاية مواعيد الاختبارات الشفهية للطلاب الذين تخلفوا عن الحضور لعذر قهري مقبول من رئيس مجلس القسم المعني.

 •  بعد انتهاء مواعيد الامتحان الشفهي وامتحانات الدروس العملية النهائية لا يسمح بإجراء امتحانات شفهية للطلاب الذين يتخلفون عن الحضور إلا بعد تقديم عذر يقبل من الأستاذ الدكتور/وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.

 **ثالثاً: مواصفات الامتحان الشفهي :**

 **•**تتوافق الأسئلة مع توصيف المقرر الموجود بلائحة القسم ووحدة ضمان الجودة بالكلية.

•  تبرز المادة العلمية بالأسئلة نواتج التعلم المتوقعة

(Intended Learning Outcomes) ilo's

•  ترتبط الأسئلة بما تم تدريسه في المقرر.

•  تتوافق لغة التقويم ولغة التدريس.

•  تشمل الأسئلة كافة جوانب التعلم (المعرفية والوجدانية والمهارية).

•   تشمل الأسئلة الناحية التطبيقية بما ينم عن تعلم حقيقي وواقعي.

•   يتصف تقدير درجات الامتحان بالعدالة والوضوح والشفافية (في ضوء الأساليب العلمية).

•   يتم تحديد عناصر الإجابة على السؤال وتوزيع الدرجات على كل عنصر وسؤال لأعضاء اللجنة.

•   يكون مستوى الأسئلة الشفهية متقارب في المستوى وتكون واضحة ومحددة الإجابة.

**رابعاً: آلية طرح الأسئلة :**

**•**نظراً لأن الامتحان الشفهي حوار بين الطالب واللجنة فتترك آلية طرح الأسئلة حسب رؤية اللجنة مع الطالب .

**خامساً: التقييم وإعلان نتيجة الامتحان :**

**•**يأخذ متوسط تقييم أعضاء اللجنة ويعلن الطالب بنتيجة الامتحانات الشفهية في لوحة إعلانات القسم قبل  انعقاد الامتحانات التحريرية النهائية .